

LUIS GERARDO SANCHEZ SANCHEZ

Datos generales

Nombre: Luis Gerardo Sánchez Sánchez
Edad:
Tel:
Domicilio:
E-mail;

Objetivo

Desarrollarme profesionalmente en busca del progreso personal y de la empresa o institución a la que preste mis servicios, con gran calidad, entusiasmo, responsabilidad aportando mis conocimientos y experiencias a favor de mi desempeño laboral.

Curso académico

2000-2003 Preparatoria, Instituto la Paz en San Luis de la Paz, Guanajuato.

2007-2009 Técnico Superior Universitario en Turismo, Universidad Tecnológica del Norte de Guanajuato Unidad Académica San Miguel de Allende en San Miguel de Allende, Guanajuato.

2007-2009 Especialidad en Hotelería, Universidad Tecnológica del Norte de Guanajuato Unidad Académica San Miguel de Allende en San Miguel de Allende, Guanajuato.

Cursos adicionales y talleres

2009 Taller de negocios Universidad Tecnológica del Norte de Guanajuato, Dolores

Hidalgo, Guanajuato.

2008 Creación del Programa Educativo para Turismo en el Estado de Guanajuato

Primer etapa: Experiencias dentro del la Carrera de Turismo

Segunda etapa: Focus Group Mejora del Sistema Educativo León, Guanajuato.

2008 Experiencias Gobierno Turístico, Universidad Tecnológica de San Miguel de

Allende, San Miguel de Allende, Guanajuato.

2008 Importancia del Turismo Rural y de Aventura en el Estado de Guanajuato, Universidad Tecnológica de San Miguel de Allende, San Miguel de Allende Guanajuato.

Puestos desempeñados

2005 Gerente Nocturno, *Farmacias Guadalajara*, San Luis de la Paz, Guanajuato. Funciones desempeñadas: Coordinaba todas las funciones del turno nocturno, teniendo a mi mando al personal y la mercancía

2007 Gerente de Tienda, *Tiendas Sensación*, San Luis de la Paz, Guanajuato. Funciones desempeñadas: Tenía a mi cargo toda la tienda trabajando por resultados y

2009 Conserje, Asistente de gerencia, Hotel Real de Minas, San Miguel de Allende, Guanajuato.

Funciones desempeñadas: Realice las funciones del atendiendo a los huéspedes del hotel, además de asistir al gerente desarrollando un proyecto para la creación y manejo de un nuevo departamento del hotel.

2009 Técnico en la Dirección de Fomento Económico, en el apoyo para promover, fomentar y atender el desarrollo comercial de la ciudadanía.

2012 Encargado de la Dirección de Casa de la Cultura, Organizar cursos, concursos, festivales, y otras formas de participación para enriquecer la vida cultural.

2013 Director de Desarrollo Turístico atendiendo las necesidades derivadas del puesto tanto en eventos como proyectar, promover y apoyar el desarrollo de la infraestructura turística y estimular la participación de los sectores social y privado.

2014 Encargado de Comité de Feria: apoyo en la logística y organización de los eventos.

2015 Encargado de entrega de Recepción, para dirigir, supervisar y planificar el conjunto de actividades del Departamento. Coordinar y participar con otros Departamentos.

2016 Asesor del Ayuntamiento, es el encargado de la planeación, proyectos y demás funciones que se le sean designadas por el presidente municipal, el ayudar, auxiliar, coadyudar a los directores para la elaboración de los programas prioritarios para el cabildo.

2016 Oficial Mayor para diseñar, establecer y aplicar en coordinación con Tesorería y la Dirección de Planeación y Evaluación, las políticas y procedimientos para la elaboración y ejecución del Presupuesto de Egresos. Administrar y controlar los recursos humanos, materiales, presupuestales y patrimoniales del Municipio.

2018-2021 Presidente Municipal para representar del municipio, ejecutar los acuerdos del ayuntamiento, gobernar y administrar. Como representante ante el Cabildo, convocar las sesiones, presidirlas y dirigirlas

2021-2024 Presidente Municipal para representar del municipio, ejecutar los acuerdos del ayuntamiento, gobernar y administrar. Como representante ante el Cabildo, convocar las sesiones, presidirlas y dirigirlas

Idiomas

Inglés: Hablado	40%
Escrito	50%
Comprensión	50%